



คำสั่งเจ้าคณะอำเภอห้วยยอด

ที่ ๐๑ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนคณะสงฆ์อำเภอห้วยยอด (พ.ศ. ๒๕๖๙)

เพื่อให้การบริหารกองทุนคณะสงฆ์อำเภอห้วยยอด (พ.ศ. ๒๕๖๙) ดำเนินการด้วยความเรียบร้อยดีงาม บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อคณะสงฆ์อำเภอห้วยยอด

อาศัยอำนาจระเบียบคณะสงฆ์อำเภอห้วยยอด ว่าด้วยกองทุนคณะสงฆ์อำเภอห้วยยอด (พ.ศ. ๒๕๖๔) หมวดที่ ๔ ข้อที่ ๗ และหมวดที่ ๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนคณะสงฆ์อำเภอห้วยยอด (พ.ศ. ๒๕๖๔) ดังรายนามต่อไปนี้

๑. พระครูวิริยกิจโสภิต	เจ้าคณะอำเภอห้วยยอด	ประธาน
๒. พระครูโกศลวีรธรรม	รองเจ้าคณะอำเภอห้วยยอด	รองประธาน
๓. พระครูสุธรรมโศภณ	เจ้าคณะตำบลห้วยยอด	กรรมการ
๔. พระครูรัตนสิกขการ	เจ้าคณะตำบลห้วยนาง	กรรมการ
๕. พระครูจันทติลลคุณ	เจ้าคณะตำบลลำภูรา	กรรมการ/เหรัญญิก
๖. พระครูอรุณวิมลกิจ	เจ้าคณะตำบลเขากอบ	กรรมการ/ตรวจสอบ
๗. พระครูขันตีสวรรณรัตน์	เจ้าคณะตำบลนาง	กรรมการ/ตรวจสอบ
๘. พระครูอดุลภัทรคุณ	เจ้าคณะตำบลหนองช้างแล่น	กรรมการ/ตรวจสอบ
๙. พระครูภัทรคุณหารักษ์	เจ้าอาวาสวัดถ้ำไธราษฎร์	กรรมการ
๑๐. พระครูรัตนสีลากร	เจ้าอาวาสวัดศรีรัตนาราม	กรรมการ/การเงิน
๑๑. พระครูอนุวัตรคุณาทร	ผู้ช่วยเจ้าอาวาสวัดนาง	กรรมการ/การเงิน
๑๒. พระอธิการธรรมดล ธิธญาณ	เจ้าอาวาสวัดเขากอบ	กรรมการ/บัญชี
๑๓. พระอธิการภูษรินทร์ พนธุโม	เจ้าอาวาสวัดห้วยนาง	กรรมการ/บัญชี
๑๔. พระอธิการภูษดา ขนติกโร	เจ้าอาวาสวัดห้วยยอด	กรรมการ
๑๕. พระภิกษุพัฒน์ สิริวิฑฒโน	เลขานุการเจ้าคณะอำเภอห้วยยอด	เลขานุการ/นายทะเบียน

มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. ประธานกรรมการ มีหน้าที่กำกับ ดูแล และอำนวยความสะดวกการบริหารกองทุนคณะสงฆ์อำเภอห้วยยอดให้เป็นไปตามระเบียบ และมติที่ประชุม เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการ และวินิจฉัยชี้ขาดเมื่อมีปัญหาข้อขัดข้อง ลงนามอนุมัติการใช้จ่ายเงินกองทุนตามระเบียบที่กำหนด

/๒. รองประธานกรรมการ...

๒. รองประธานกรรมการ มีหน้าที่ช่วยเหลือ และปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการ เมื่อประธานไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ และกำกับติดตามงานตามที่ประธานมอบหมาย

๓. กรรมการ มีหน้าที่ร่วมกำหนดนโยบาย แผนงาน และพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินกองทุนให้คำปรึกษา แนะนำ และสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุน ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการ

๔. เภรัณภูมิ มีหน้าที่ควบคุม ดูแล และบริหารเงินกองทุนให้เป็นไปตามระเบียบจัดทำบัญชีรับ - จ่ายเงิน และรายงานฐานะทางการเงินต่อที่ประชุมเป็นประจำ

๕. กรรมการการเงิน มีหน้าที่ร่วมตรวจสอบ และพิจารณาการใช้จ่ายเงินกองทุนให้ถูกต้องตามระเบียบ สนับสนุนการดำเนินงานด้านการเงินของกองทุน

๖. กรรมการบัญชี มีหน้าที่จัดทำ และดูแลระบบบัญชีเอกสารการเงินของกองทุนให้ถูกต้อง ครบถ้วนจัดทำรายงานบัญชีประจำปีเสนอคณะกรรมการและเจ้าคณะอำเภอ

๗. กรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง โปร่งใส ของการเงินและบัญชีของกองทุน และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการและเจ้าคณะอำเภอ

๘. เลขานุการ/นายทะเบียน มีหน้าที่จัดการประชุม จัดทำระเบียบวาระ บันทึกการประชุม และเก็บรักษาเอกสารของกองทุน จัดทำทะเบียนสมาชิกกองทุน และประวัติการกู้ยืม/การช่วยเหลือประสานงานและดำเนินการธุรการทั้งหมดของกองทุน

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจงปฏิบัติหน้าที่ สนองงานคณะสงฆ์ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย เกิดสัมฤทธิ์ผล เป็นสังคมใสสะอาดเกิดประโยชน์เกื้อกูลแก่การคณะสงฆ์โดยยิ่งขึ้นไป ทั้งขอให้ท่านทั้งหลายจงเจริญสุขสิริสวัสดิ์ถึงอภิมหาโพธิญาณในบวรพระพุทธศาสนา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๑ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป



ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนคณะสงฆ์อำเภอห้วยยอด